SỞ CÔNG THƯƠNG TP. CẦN THƠ
TRUNG TÂM KHUYẾN CÔNG VÀ TIẾT KIỆM NĂNG LƯỢNG CẦN THƠ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 20 /TB-TTKC&TKNLCT

Cần Thơ, ngày 28 tháng 02 năm 2023

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức của Trung tâm Khuyến công và Tiết kiệm năng lượng Cần Thơ năm 2023

Căn cứ Kế hoạch số 09/KH-TTKC&TKNLCT ngày 27 tháng 01 năm 2023 của Trung tâm Khuyến công và Tiết kiệm năng lượng Cần Thơ về việc tuyển dụng viên chức làm việc tại Trung tâm Khuyến công và Tiết kiệm năng lượng Cần Thơ năm 2023;

Thực hiện Công văn chấp thuận tuyển dụng số 370/SCT-VP ngày 22 tháng 02 năm 2023 của Sở Công Thương thành phố Cần Thơ về việc thực hiện kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại Trung tâm Khuyến công và Tiết kiệm năng lượng Cần Thơ;

Trung tâm Khuyến công và Tiết kiệm năng lượng Cần Thơ thông báo các thông tin liên quan đến tuyển dụng viên chức như sau:

1. Chỉ tiêu, vị trí tuyển dụng:

- Chỉ tiêu: **05 ứng viên**.

- Vị trí cần tuyển dụng: theo danh mục vị trí tuyển dụng (đính kèm)

2. Điều kiện, tiêu chí dự tuyển và hồ sơ dự tuyển:

a) Điều kiện đăng ký dự tuyển:

- Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

+ Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

+ Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động;

+ Có đơn đăng ký dự tuyển;

+ Có lý lịch rõ ràng;

+ Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí dự tuyển;

+ Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

+ Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

+ Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

b) Tiêu chuẩn dự tuyển:

Ứng viên đăng ký dự tuyển phải đảm bảo các tiêu chuẩn sau:

- Có trình độ Đại học trở lên, có chuyên ngành phù hợp với vị trí cần tuyển dụng (Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm, có chứng chỉ...).

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (ngoại trừ vị trí chuyên ngành hành chính và vị trí chuyên ngành văn thư không yêu cầu về chứng chỉ ngoại ngữ theo Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021).

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương (ngoại trừ vị trí chuyên ngành hành chính và vị trí chuyên ngành văn thư không yêu cầu về chứng chỉ tin học theo Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021).

c) Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm xét tuyển tại vòng 2.

Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

d) Hồ sơ dự tuyển:

Phiếu đăng ký dự tuyển (theo Mẫu số 01 ban hành tại Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ).

3. Hình thức tuyển dụng và nội dung xét tuyển:

a) Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

b) Nội dung xét tuyển:

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2:

+ Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

+ Thời gian phỏng vấn: 30 phút.

+ Điểm phỏng vấn được tính theo thang 100 điểm.

+ Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

4. Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày **01/3/2023** đến hết ngày **30/3/2023** (trong giờ hành chính từ thứ hai đến thứ sáu).

5. Địa điểm nhận hồ sơ:

Phòng Nghiệp vụ – Tổng hợp, Trung tâm Khuyến công và Tiết kiệm năng lượng Cần Thơ.

Địa chỉ: Số 19-21 đường Lý Tự Trọng, phường An Phú, quận Ninh Kiều, thành phố Cần Thơ.

Điện thoại liên hệ: 02923 826 141; 02923 811 550

Người tiếp nhận: 0947 745027 (Mộng Tuyền).

6. Thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng, thông báo kết quả tuyển dụng, Trung tâm sẽ có thông báo cụ thể.

Thông báo tuyển dụng được đăng tải trên trang thông tin điện tử của Trung tâm Khuyến công và Tiết kiệm năng lượng Cần Thơ và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Trung tâm./.

Nơi nhận:
- Sở Công Thương (để b/c);
- Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Cần Thơ;
- Đăng Website Trung tâm;
- Niêm yết công khai tại trụ sở;
- Lưu: VT, NV-TH.

GIÁM ĐỐC

SỞ CÔNG THƯƠNG THÀNH PHỐ CẦN THƠ
TRUNG TÂM KHUYẾN CÔNG VÀ TIẾT KIỆM NĂNG LƯỢNG CẦN THƠ

Nguyễn Thanh Tùng

SỞ CÔNG THƯƠNG TP.CẦN THƠ
TRUNG TÂM KHUYẾN CÔNG VÀ TIẾT KIỆM NĂNG LƯỢNG CẦN THƠ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH MỤC VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG
KỲ XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC TRUNG TÂM KHUYẾN CÔNG VÀ TIẾT KIỆM NĂNG LƯỢNG CẦN THƠ NĂM 2023

(Ban hành kèm theo thông báo số:20/TB-TTKC&TKNLCT ngày 28 /02/2023 của Trung tâm Khuyến công và Tiết kiệm năng lượng Cần Thơ)

STT	Bộ phận cần tuyển	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chức danh nghề nghiệp	Số lượng	Mô tả công việc	Trình độ chuyên môn
1	Phòng Nghiệp vụ - Tổng hợp	Chuyên viên Khuyến công	Chuyên viên	01	- Nghiên cứu các chính sách của Nhà nước về hỗ trợ, ưu đãi doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở công nghiệp nông thôn (đặc biệt về hỗ trợ ứng dụng, đổi mới máy móc thiết bị, phát triển công nghệ); - Nắm tình hình cơ sở công nghiệp nông thôn các huyện (Tìm kiếm cơ sở công nghiệp nông thôn tham gia chương trình, đề án khuyến công (về hỗ trợ ứng dụng máy móc thiết bị tiên tiến)); -Thực hiện công tác khuyến công được giao.	Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Quản lý công nghiệp.
		Chuyên viên Hành chính – nhân sự	Chuyên viên	01	- Quản lý, cập nhật, theo dõi hồ sơ cán bộ, viên chức; phần mềm hồ sơ bhxh; - Cập nhật và phổ biến kịp thời các chế độ chính sách về thi đua khen thưởng; - Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của Trung tâm hàng tuần, tháng, quý, năm và đột xuất theo quy định; - Phối hợp tổ chức các Hội thảo chuyên đề, lớp	Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Hành chính nhân sự, Quản trị nhân sự, Hành chính công, Luật hành chính.

					đào tạo, tập huấn và thực hiện các nhiệm vụ có liên quan; - Triển khai các văn bản quy phạm pháp luật; - Cập nhật và phổ biến kịp thời các chế độ chính sách tiền lương; - Cập nhật và phổ biến kịp thời các chế độ về chính sách BHXH.	
		Văn thư – Thủ quỹ	Chuyên viên	01	- Thực hiện công tác văn thư, công văn, báo cáo, lưu trữ theo quy định hiện hành; - Xây dựng lịch làm việc Ban Giám đốc, giờ giấc, chấm công; - Xây dựng lịch công tác tuần cho Trung tâm; - Thực hiện thu, chi tiền mặt tại đơn vị.	Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Văn thư lưu trữ, Quản trị văn phòng; Kế toán.
2	Phòng Tư vấn - Dịch vụ	Chuyên viên Truyền thông	Chuyên viên	01	- Thực hiện công tác truyền thông; - Xây dựng kế hoạch, lập dự toán và triển khai các đề án KHCN; - Xây dựng hồ sơ quảng cáo, tìm kiếm doanh nghiệp.	Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Quản trị kinh doanh, Marketing, Công nghệ thông tin.
		Kỹ sư	Kỹ sư	01	- Thực hiện tư vấn, thiết kế, giám sát các dự án, công trình; - Tham mưu, cập nhật các công nghệ mới, giải pháp mới trong lĩnh vực năng lượng; - Nghiên cứu, tham gia các đề tài khoa học về sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả.	Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành kỹ thuật điện, kỹ thuật điện - điện tử, tự động hóa, Kỹ sư xây dựng.
Tổng cộng				**05**		